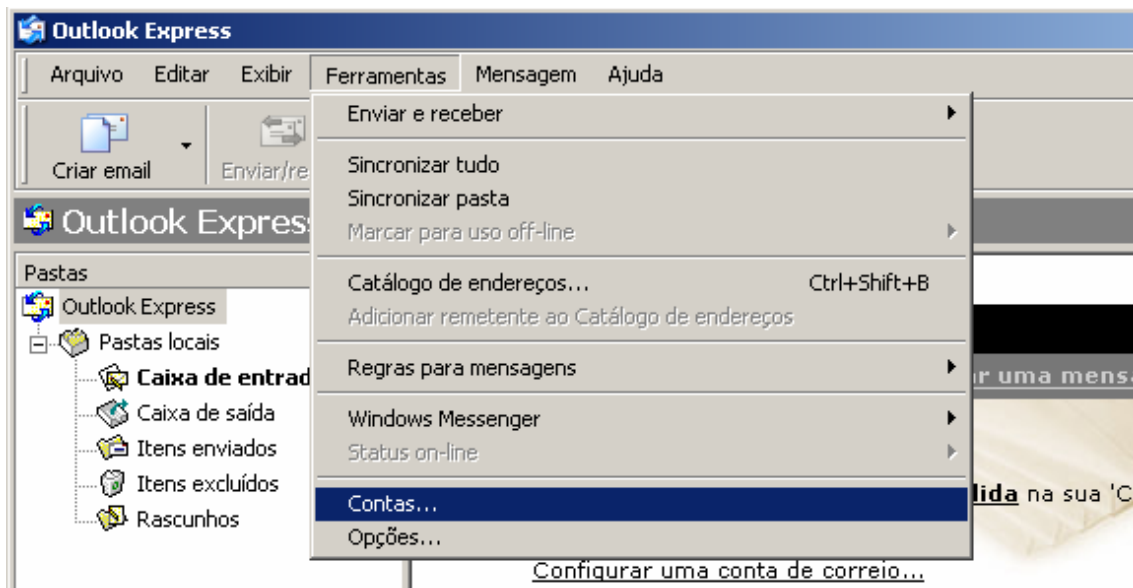
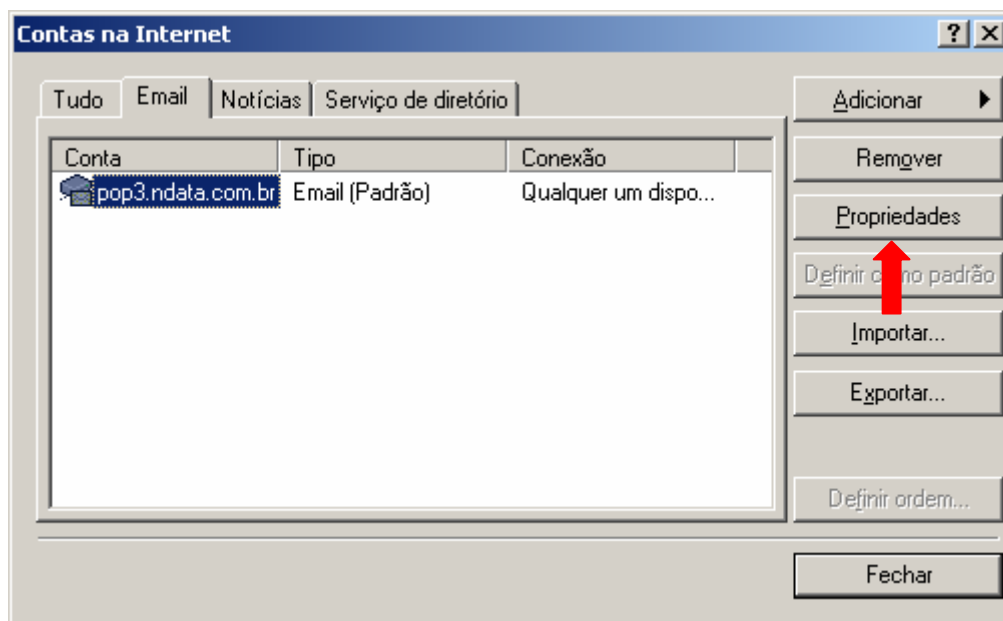


ALTERANDO PORTA SMTP NO OUTLOOK EXPRESS

1. Abra o Programa de correio eletrônico Outlook Express, clique em **FERRAMENTAS** opção **CONTAS**;



2. Na próxima janela clique na opção **PROPRIEDADES**;



3. Na tela seguinte clique na aba **AVANÇADO** e na opção **EMAILS DE SAÍDA (SMTP)** digite o número da nova **porta 587** e ok.

